

แบบคำขอ/คัดลอกข้อมูล/เอกสารของทางราชการ

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์.....

.....

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับคำขอ

(.....)

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....ผู้พิจารณาคำขอ

(นางสาวสิรภัทร สวัสดิ์นที)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติคำขอ

(นายศรายุทธ พุขุนทด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ