

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ

๑. นโยบายด้านโครงสร้างการบริหาร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด			←	→									
๒	ออกคำสั่งแต่งตั้งการมอบอำนาจ ตัดสินใจ	ออกคำสั่งแต่งตั้งการมอบอำนาจ ตัดสินใจ	๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	←												→
๓	คู่มือการปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เผยแพร่ ผ่านทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ	๐	ทุกกอง	ทุกกอง	←												→

๒. นโยบายเกี่ยวกับผลหรือประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	←				→								
๒	จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่น บุคลากรเจ้าหน้าที่ของ อบต.สำนักตะคร้อ	ส่งบุคลากรเข้าอบรมหลักสูตร ที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ กฎหมาย ตรงตามตำแหน่งงาน	๒๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	←												→
๓	โครงการอบรมเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพ การทำงานของคนผู้บริหาร และสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ	เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการทำงานของคนผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด									←				→
๔	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของ ผู้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	เพื่อให้ได้รับความรู้ และมีความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริย และสามารถนำไปปรับใช้กับการดำเนินชีวิต	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด													→
๕	โครงการอบรมเสริมสร้างศักยภาพการทำงาน ของบุคลากรท้องถิ่น และพนักงานจ้าง	เพิ่มเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ การทำงาน และปรับปรุงระบบ การทำงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด													→
๖	แผนงานส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนา ความรู้ภายนอกองค์กร	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	←												→
๗	โครงการวันท้องถิ่นไทย	เพื่อรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณแห่งพระบาทสมเด็จพระ จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่ได้ทรงมีพระกรุณา โปรดเกล้าฯ	๓,๕๐๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด									←				
๘	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเสริมสร้าง ประสิทธิภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภา เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลและผู้นำชุมชน	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ให้เกิดการพัฒนาศักยภาพการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด													→

๒. นโยบายเกี่ยวกับผลหรือประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๗	จัดโครงการฝึกอบรมภายในองค์กรเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม และการป้องกันปราบปรามทุจริตให้กับ คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	-	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด														
๖	การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ และปรับปรุงเว็บไซต์	จ้างบริษัทปรับปรุงเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบล สำนักตะคร้อ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด														
๗	ปรับปรุงระบบการประเมินการนำสมรรถนะ มาใช้เป็นเครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน คำตอบแทน	ปรับปรุงระบบการประเมินการนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน คำตอบแทน ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อน เงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒	๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด														

๓. นโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง

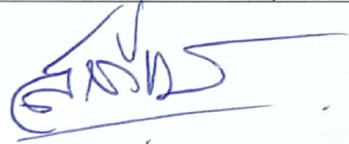
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ปรับปรุงแผนอัตรากำลังขององค์กรให้สอดคล้องเป็นไปตามโครงสร้างตามระเบียบ	ดำเนินการจัดทำปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ตามหนังสือสั่งการ ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๒๑๙๙ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด														
๒	การประเมินผลการปฏิบัติการเลื่อนขั้นเงินเดือนการจัดทำบันทึกด้วยคอมพิวเตอร์	เลื่อนขั้นเงินเดือน ครั้งที่ ๑ (รอบ ต.ค. - มี.ค.) เลื่อนขั้นเงินเดือน ครั้งที่ ๒ (รอบ เม.ย. - ก.ย.) ของทุกปี ไม่เกิน วันที่ ๑๕ ของรอบการประเมิน บันทึกเงินเดือนในระบบ LHR หลังเลื่อนขั้นเงินเดือน บันทึกเงินเดือนในระบบ E-Lass หลังเลื่อนขั้นเงินเดือน	๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด														
๓	การจัดคำสั่งมอบหมายงาน	จัดทำคำสั่ง เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ของพนักงานส่วนตำบล ครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ	๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด														

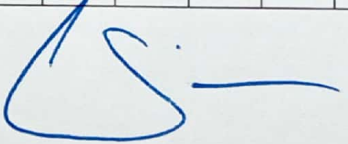
๔. นโยบายด้านสวัสดิการและความสัมพันธ์ในองค์กร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ปรับปรุงคู่มือฯ กิจกรรม ๕๕. โน้ตพนักงาน	จัดทำโครงการ ๕๕. อบต.สำนักตะคร้อ วัตถุประสงค์ ทุกสี่เดือนในงบประมาณ ระหว่างเดือนตุลาคม ถึง เดือนกันยายนของทุกปี ณ องค์การบริหารส่วนตำบล สำนักตะคร้อ อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา	๐	ณ อบต. สำนักตะคร้อ	สำนักปลัด													
๒	กิจกรรมยกย่องพนักงานคนเก่ง คนดี	จัดทำโครงการ คนเก่ง คนดี ศรี อบต.สำนักตะคร้อ ช่วงเดือนตุลาคม ประชุมวางแผน และเขียนโครงการ/ อนุมัติโครงการ ประชุมคณะกรรมการ และผู้เกี่ยวข้อง และคัดเลือกบุคคลดีเด่น นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ บุคคลดีเด่น ประเภทเกียรติ คุณ "คนเก่ง ศรี อบต.สำนักตะคร้อ" บุคคลดีเด่นด้านการ ปฏิบัติงาน คุณ "คนเก่ง ศรี อบต.สำนักตะคร้อ" บุคคลดีเด่นด้าน คุณธรรมจริยธรรม	๐	ณ อบต. สำนักตะคร้อ	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด													
๔	การจัดทำช่องทางร้องเรียนด้านการ บริหารงานบุคคล	จัดทำช่องทางร้องเรียนด้านการบริหารงานบุคคล ผ่านทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ	๐	เว็บไซต์ อบต.สำนัก ตะคร้อ	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด													
๕	จัดทำแผนผังเส้นทางความก้าวหน้าให้กับ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	บรรจุแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพใน แผนนโยบายและกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ	๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด													

๔. นโยบายด้านสวัสดิการและความสัมพันธ์ขององค์กร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ปรับปรุงภูมิทัศน์ กิจกรรม ๕ส. ในสำนักงาน	จัดทำโครงการ ๕ส. อบต.สำนักตะคร้อ วิธีดำเนินการ ทุกสี่เดือนในงบประมาณ ระหว่างเดือนตุลาคม ถึง เดือนกันยายนของทุกปี ณ องค์การบริหารส่วนตำบล สำนักตะคร้อ อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา	๐	ณ อบต. สำนักตะคร้อ	สำนักปลัด	←			→	←			→	←			→
๒	กิจกรรมยกย่องพนักงานคนเก่ง คนดี	จัดทำโครงการ คนเก่ง คนดี ศรี อบต.สำนักตะคร้อ ช่วงเดือนตุลาคม ประชุมวางแผน และเขียนโครงการ/ อนุมัติโครงการ ประชุมคณะกรรมการ และผู้เกี่ยวข้อง และคัดเลือกบุคคลดีเด่น นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ บุคคลดีเด่น ประกาศเกียรติ คุณ "คนเก่ง ศรี อบต.สำนักตะคร้อ" บุคคลดีเด่นด้านการ ปฏิบัติงาน คุณ "คนเก่ง ศรี อบต.สำนักตะคร้อ" บุคคลดีเด่นด้าน คุณธรรมจริยธรรม	๐	ณ อบต. สำนักตะคร้อ	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	←											→
๔	การจัดทำช่องทางร้องเรียนด้านการ บริหารงานบุคคล	จัดทำช่องทางร้องเรียนด้านการบริหารงานบุคคล ผ่านทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ	๐	เว็บไซต์ อบต.สำนัก ตะคร้อ	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	←											→
๕	จัดทำแผนผังเส้นทางความก้าวหน้าให้กับ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	บรรจุแผนผังเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพใน แผนนโยบายและกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดทำแผนผังเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ	๐	สำนักปลัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	←											→

(ลงชื่อ)

 (นางสาวสิริกัทร สวัสดิ์สินธุ์)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ

(ลงชื่อ)

 (นายชาญชัย ศรีวิพัฒน์)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ