# แบบประเมิน
# ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
# (Local Performance Assessment : LPA) : (สถ-อปท)
# ประจำปี ๒๕๕๙

## ๔. ด้านการบริการสาธารณะ

อบจ./เทศบาล/อบต. .....

อำเภอ.....จังหวัด.....



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย

# แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
# (Local Performance Assessment : LPA) : (สถ-อปท)
# ประจำปี ๒๕๕๙
# ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

**ชื่อ อปท.** (อบจ./เทศบาล/อบต.) .....

**อำเภอ** ..... **จังหวัด** .....

| หัวข้อประเมิน | คะแนนเต็ม | | | คะแนนที่ได้ | |
|---|---|---|---|---|---|
| | อบจ. | เทศบาล | อบต. | คะแนน | % |
| ๑. ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า | ๒๕ | ๒๕ | ๒๕ | | |
| ๒. ด้านไฟฟ้าสาธารณะ | ๑๕ | ๒๐ | ๒๐ | | |
| ๓. ด้านระบบระบายน้ำ | ๕ | ๕ | ๕ | | |
| ๔. ด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค | - | ๑๐ | ๑๐ | | |
| ๕. ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน | ๑๕ | ๑๕ | ๑๕ | | |
| ๖. ด้านการส่งเสริมกีฬา | ๑๕ | ๒๐ | ๒๐ | | |
| ๗. ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ | ๕ | ๑๐ | ๑๐ | | |
| ๘. ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคนพิการและผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่ง | ๑๐ | ๑๕ | ๑๕ | | |
| ๙. ด้านงานสาธารณสุข | ๓๐ | ๔๐ | ๓๐ | | |
| ๑๐. ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรี | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐ | | |
| ๑๑. ด้านการส่งเสริมอาชีพ | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐ | | |
| ๑๒. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ | | |
| ๑๓. ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น | ๑๕ | ๑๕ | ๑๕ | | |
| ๑๔. ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว | ๕ | ๕ | ๕ | | |
| ๑๕. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๑๐ | ๒๐ | ๒๐ | | |
| ๑๖. ด้านการศึกษา | ๓๐ | ๓๕ | ๓๕ | | |
| ๑๗. ด้านการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย | ๒๐ | ๒๕ | ๒๕ | | |
| **รวม** | **๒๕๐** | **๓๑๐** | **๓๐๐** | | |

**ความคิดเห็นเพิ่มเติม** .....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้รับการประเมิน

( ..... )

ปลัด/รองปลัด/ผอ.สำนัก/กอง .....

ลงชื่อ ทีมประเมิน ลงชื่อ ทีมประเมิน

( ..... ) ( ..... )

ลงชื่อ ทีมประเมิน ลงชื่อ ทีมประเมิน

( ..... ) ( ..... )

| คะแนนเต็ม | ๒๕ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

**๑. ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า**

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- บัญชีทะเบียนประวัติถนน (ข้อมูลจำนวนถนนทุกสายที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.) เพื่อทราบจำนวนถนนทั้งหมดของ อปท.<br>- แผนการตรวจสอบถนนประจำปี โดยจัดลำดับการตรวจสอบตามความจำเป็น<br>- บันทึกขออนุมัติแผน<br>- บันทึกรายงานผลการตรวจที่ปรากฏข้อสั่งการของผู้บริหารลงนามรับทราบผลการตรวจสอบ<br>- แผนที่ถนน ในกรณีที่ อปท.ยังไม่มีการลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น<br>**❋ จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑.๑ การจัดทำแผนการตรวจสอบถนนในความรับผิดชอบของ อปท.<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท.<br>๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปีที่ถูกต้องสอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท.<br>๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนนครบถ้วน เป็นไปตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปีที่กำหนด<br>๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารรับทราบผลการตรวจสอบตามแผนตรวจสอบถนนประจำปี และสั่งการ | ๕ | |
| | ☐ ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท.<br>๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปีที่ถูกต้องสอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท.<br>๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนนครบถ้วน แต่ดำเนินการตรวจสอบไม่เป็นไปตามที่กำหนดในแผนการตรวจสอบถนนประจำปี<br>๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหาร รับทราบผลการตรวจตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี | ๓ | |
| | ☐ ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท.<br>๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปีที่ถูกต้องสอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท. หรือหลักฐานอื่นๆ<br>๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนน แต่ไม่ครบถ้วนตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี<br>๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหาร รับทราบผลการตรวจตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี | ๑ | |
| | ☐ ไม่มีแผนการตรวจสอบถนนประจำปี | ๐ | |

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>บัญชีทะเบียนประวัติถนน (ข้อมูลจำนวนถนนทุกสายที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.) เพื่อทราบจำนวนถนนทั้งหมดของ อปท.<br>- แผนการตรวจสอบถนนประจำปี โดยจัดลำดับการตรวจสอบตามความจำเป็นที่ปรากฏข้อสั่งการของผู้บริหารลงนามรับทราบผลการตรวจสอบและสั่งการ<br>- ผลการซ่อมแซมถนนในความรับผิดชอบของ อปท.<br>- ภาพถ่ายก่อนและหลังซ่อมแซม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณการซ่อมแซมถนน ประจำปี ๒๕๕๘ | ๑.๒ ร้อยละของการซ่อมแซมถนนในความรับผิดชอบของ อปท. ตามรายงานผลการตรวจสอบถนน ประจำปี<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป<br>☐ ร้อยละ ๗๐ – ๗๙.๙<br>☐ ร้อยละ ๖๐ – ๖๙.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ | <br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>หมายเหตุ</u>**

❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น**กรณีที่ไม่มีถนนต้องซ่อมแซมจากการตรวจสอบถนนตามข้อ ๑.๑ และตรวจสอบแล้วไม่มีการซ่อมแซมถนนจริง (ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณในการซ่อมแซมถนน) จึงสามารถตัดฐานการประเมินได้

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- บัญชีทะเบียนประวัติถนน (ข้อมูลจำนวนถนนทุกสายที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.)<br>- หลักฐานการส่งไปลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น (ทถ.๑ , ทถ.๓ , ทถ.๔ , ทถ.๕)<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑.๓ ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบของ อปท. ที่ส่งไปขอลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ส่งเป็นหนังสือพร้อมเอกสารหลักฐานที่ครบถ้วนถูกต้องไปยังจังหวัด)<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป<br>☐ ร้อยละ ๘๐ – ๘๙.๙<br>☐ ร้อยละ ๗๐ – ๗๙.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ | <br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- ถนน หมายถึง ถนนทุกสายของ อปท. ทั้งที่ อปท. สร้างเองและที่ได้รับการถ่ายโอน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. จะต้องขอลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่นทั้งหมด
- หลักเกณฑ์และแนวทางการขอลง ทะเบียนทางหลวงท้องถิ่นให้ดำเนินการตาม นส. สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๐.๓/ว ๖๓๔ ลว. ๓๑ มี.ค. ๒๕๕๓

**<u>คำอธิบาย</u> (ต่อ)**

- การลงทะเบียนไม่กำหนดระยะเวลาการลงทะเบียน อปท. สามารถดำเนินการได้ตลอดเวลา โดยจะต้องมีเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ได้แก่

๑. แบบขอลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น (ทถ.๑)

๒. แผนที่แนวเขตทางหลวง

๓. รายละเอียดเส้นทางที่ลงทะเบียน (ทถ.๓)

๔. บัญชีเอกสารแสดงสิทธิในที่ดินแนวเขตทางหลวง (ถ้ามี)

๕. สำเนาหนังสือให้หรือสละการครอบครองสิทธิ์ในที่ดิน หรือหนังสืออุทิศที่ดิน (ทถ.๔) เพื่อเป็นทางสาธารณประโยชน์ของเจ้าของที่ดิน (ถ้ามี)

๖. หนังสือรับรองแนวเขตทางเพื่อเป็นทางสาธารณประโยชน์ (ทถ.๕) ที่นายก อปท. ลงนาม กรณีไม่มีเอกสาร ๔ หรือ ๕

- การคิดคำนวณร้อยละให้คิดจากจำนวนเส้นถนนที่ได้ส่งไปลง ทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น
- วิธีการคิดร้อยละ

$$\frac{\text{จำนวนถนนที่ส่งไปลงทะเบียน X ๑๐๐}}{\text{จำนวนของถนนทั้งหมดของ อปท.}}$$

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- บัญชีทะเบียนประวัติถนน (ข้อมูลจำนวนถนนทุกสายที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.)<br>- หลักฐานการลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น (ทถ.๑ , ทถ.๓ , ทถ.๔ , ทถ.๕)<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท.**<br>**ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑.๔ ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบของ อปท. ที่ได้ลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป<br>☐ ร้อยละ ๒๕ – ๒๙.๙<br>☐ ร้อยละ ๒๐ – ๒๔.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ | <br><br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- ถนน หมายถึง ถนนทุกสายของ อปท. ทั้งที่ อปท. สร้างเองและที่ได้รับการถ่ายโอน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. จะต้องขอลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่นทั้งหมด
- หลักเกณฑ์และแนวทางการขอลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น ให้ดำเนินการตาม นส. สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๐.๓/ว ๖๓๔ ลว. ๓๑ มี.ค. ๒๕๕๓
- การคิดคำนวณร้อยละให้คิดจากจำนวนเส้นถนนที่ได้ลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น
- วิธีการคิดร้อยละ

$$\frac{\text{จำนวนถนนที่ได้ลงทะเบียน X ๑๐๐}}{\text{จำนวนของถนนทั้งหมดของ อปท.}}$$

<table>
<tr><th>การประเมิน</th><th>เกณฑ์การประเมิน</th><th>คะแนน</th><th>คะแนนที่ได้</th></tr>
<tr><td>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น<br>- บัญชีทะเบียนประวัติถนน<br>- รายงานประจำปีเกี่ยวกับการก่อสร้างถนนลาดยาง/คอนกรีต<br>- ภาพถ่าย<br><u>หมายเหตุ</u><br>- ไม่รวมถนนที่อยู่ในพื้นที่ป่าสงวน อุทยาน และพื้นที่เขตทหาร<br>- วิธีการคิดร้อยละ<br>$\frac{\text{ความยาวถนนลาดยาง/คอนกรีต ของ อปท.}}{\text{ความยาวของถนนทั้งหมดของ อปท.}} \times ๑๐๐$<br>❋ จะต้องประเมินทุก อปท.<br>ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</td><td>๑.๕ ร้อยละของความยาวถนนลาดยาง/คอนกรีต ต่อความยาวของถนนทั้งหมดในความรับผิดชอบของ อปท. (ณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘)<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :
<table>
<tr><th>อบจ./เทศบาล</th><th>อบต.</th></tr>
<tr><td>☐ ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป</td><td>☐ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป</td></tr>
<tr><td>☐ ร้อยละ ๙๐–๙๔.๙</td><td>☐ ร้อยละ ๗๕–๗๙.๙</td></tr>
<tr><td>☐ ร้อยละ ๘๕–๘๙.๙</td><td>☐ ร้อยละ ๗๐–๗๔.๙</td></tr>
<tr><td>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๘๕</td><td>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๗๐</td></tr>
</table></td><td>๕<br>๓<br>๑<br>๐</td><td></td></tr>
</table>

| คะแนนเต็ม | ๑๕/๒๐ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

**๒. ด้านไฟฟ้าสาธารณะ**

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อมูล กชช. ๒ ค<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>- รวมถึงระบบไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าประเภทอื่นๆ<br>- ไม่รวมพื้นที่ป่าสงวน อุทยาน พื้นที่เขตทหาร<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อบต.และเทศบาลไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้** | ๒.๑ ร้อยละของครัวเรือนที่มีไฟฟ้าใช้<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ร้อยละ ๑๐๐<br>☐ ร้อยละ ๙๕ – ๙๙.๙<br>☐ ร้อยละ ๙๐ – ๙๔.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ | <br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อมูลถนนสายหลักของ อปท.<br>- แบบแปลนหรือแผนผังการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะหรือสุ่มดูข้อมูลตามจุดเสี่ยง<br>- หนังสือร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง<br>- ภาพถ่าย<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>- **จุดเสี่ยง** หมายถึง จุดที่อาจก่อให้เกิดอันตราย เช่น ทางโค้ง ทางแยก วงเวียน ฯลฯ<br>- **ถนนสายหลัก** หมายถึง ถนนสายหลักของท้องถิ่น เช่น ถนนที่ต่อเชื่อมกับทางหลวงแผ่นดิน ถนนในเขตชุมชนหนาแน่น ถนนที่ใช้ในการเดินทางเชื่อมต่อจุดสำคัญๆ เป็นต้น<br>- ในการกำหนดถนนสายหลักและจุดเสี่ยงควรเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การทำประชาคม การแต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดถนนสายหลักและจุดเสี่ยง เป็นต้น<br>- รวมถึงการติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๒.๒ ร้อยละของถนนสายหลักที่มีการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะตามจุดเสี่ยงต่างๆ และสามารถใช้งานได้<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ติดตั้งครบทุกจุดเสี่ยง<br>☐ ติดตั้งได้ร้อยละ ๙๐ – ๙๙.๙ ของจุดเสี่ยงทั้งหมด<br>☐ ติดตั้งได้ร้อยละ ๘๐ – ๘๙.๙ ของจุดเสี่ยงทั้งหมด<br>☐ ติดตั้งได้น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ | <br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อมูลถนนสายหลักของ อปท.<br>- แผนงาน/โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ<br>- แบบแปลน/แผนผังแสดงที่ตั้งไฟฟ้าสาธารณะ<br>- ภาพถ่าย<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>- **ถนนสายหลัก** หมายถึง ถนนสายหลักของท้องถิ่น เช่น ถนนที่ต่อเชื่อมกับทางหลวงแผ่นดิน ถนนในเขตชุมชนหนาแน่น ถนนที่ใช้ในการเดินทางเชื่อมต่อจุดสำคัญๆ เป็นต้น<br>- สามารถดูรายละเอียดการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะบนถนนสายหลักจากมาตรฐานไฟฟ้าสาธารณะ<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๒.๓ ร้อยละของถนนสายหลักที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. ที่มีการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะตลอดสายและสามารถใช้งานได้<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป<br>☐ ร้อยละ ๔๕ – ๕๙.๙<br>☐ ร้อยละ ๓๕ – ๔๔.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ | <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนการตรวจสอบไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าตามจุดเสี่ยงต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.<br>- บันทึกขออนุมัติแผนการตรวจสอบไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าตามจุดเสี่ยงต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.<br>- รายงานผลการตรวจสอบไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าตามจุดเสี่ยงต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. | ๒.๔ การดูแลบำรุงรักษา/ซ่อมแซม ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าตามจุดเสี่ยงต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๑. มีแผนการตรวจสอบไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าตามจุดเสี่ยงต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘<br>๒. ได้รับการอนุมัติแผนฯ จากผู้บริหารอปท.<br>๓. ดำเนินการตรวจสอบตามแผน<br>๔. รายงานให้ผู้บริหารรับทราบ/สั่งการ<br>๕. มีการดำเนินการตามข้อสั่งการของผู้บริหาร อปท. | ๕ | |
| - หลักฐานผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าตามจุดเสี่ยงต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.<br>- อปท. จัดซื้อจัดจ้าง จากเอกชนดำเนินการ<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- แบบแจ้ง/หนังสือร้องเรียน | ☐ ๑. มีแผนการตรวจสอบไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าตามจุดเสี่ยงต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘<br>๒. ได้รับการอนุมัติแผนฯ จากผู้บริหาร อปท.<br>๓. ดำเนินการตรวจสอบตามแผน | ๓ | |
| | ☐ ๑. มีแผนการตรวจสอบไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าตามจุดเสี่ยงต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘<br>๒. ได้รับการอนุมัติแผนฯ จากผู้บริหาร อปท. | ๑ | |
| **<u>หมายเหตุ</u>**<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ☐ ไม่มีแผนการตรวจสอบไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าตามจุดเสี่ยงต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ | ๐ | |

| คะแนนเต็ม | ๕ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

**๓. ด้านระบบระบายน้ำ**

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการก่อสร้างถนนและทางระบายน้ำ<br>- สอบถามจากผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน<br>- ภาพถ่าย<br>**หมายเหตุ**<br>- ทางระบายน้ำ รวมถึง รางรูปตัววี หรือ ร่องน้ำ/ทางน้ำธรรมชาติ ท่อลอด<br>- วิธีการคิดร้อยละ<br>$\frac{\text{จำนวนถนนของ อปท. ที่มีทางระบายน้ำ X ๑๐๐}}{\text{จำนวนถนนของ อปท. ทั้งหมด}}$<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๓.๑ ร้อยละของถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. ที่มีทางระบายน้ำ ที่สามารถระบายน้ำไม่ให้ท่วมขังถนนได้<br>เกณฑ์การให้คะแนน :<br>**อบจ./เทศบาล** / **อบต.**<br>☐ ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป / ☐ ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป — ๕<br>☐ ร้อยละ ๘๐–๘๙.๙ / ☐ ร้อยละ ๖๐–๖๙.๙ — ๓<br>☐ ร้อยละ ๗๐–๗๙.๙ / ☐ ร้อยละ ๕๐–๕๙.๙ — ๑<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ / ☐ น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ — ๐ | | |

| คะแนนเต็ม | -/๑๐ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

## ๔. ด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ได้มาตรฐานน้ำอุปโภคบริโภคจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ<br>- ผลดำเนินการสืบเนื่องจากการตรวจสอบ<br>- ภาพถ่าย<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อบต.และเทศบาล ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้** | ๔.๑ การตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคของ อปท. ให้ครบทุกหมู่บ้าน/ชุมชน<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ อปท. จัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค **ภายใน ๑ ปี** โดยมีผลรายงานการตรวจสอบจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำและมีผลดำเนินการสืบเนื่องจากการตรวจสอบ<br>☐ อปท. จัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค **ภายใน ๓ ปี** โดยมีผลรายงานการตรวจสอบจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำและมีผลดำเนินการสืบเนื่องจากการตรวจสอบ<br>☐ อปท. จัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค **ภายใน ๓ ปี** โดยมีผลรายงานการตรวจสอบจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ<br>☐ ไม่มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- **ผลดำเนินการสืบเนื่อง** หมายถึง ประชาสัมพันธ์ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำให้ประชาชนทราบหรือดำเนินการแก้ไขน้ำให้มีคุณภาพ
- กรณีที่ อปท. ไม่ได้ดำเนินกิจการประปาเอง แต่เป็นการดำเนินการของการประปาส่วนภูมิภาค อปท. จะต้องมีการสุ่มเก็บตัวอย่างน้ำและส่งไปตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคเองด้วย (**<u>ไม่ใช้</u>**ผลการตรวจสอบของการประปาส่วนภูมิภาค)
- การตรวจสอบคุณภาพน้ำให้ตรวจครบทุกหมู่บ้านหรือชุมชนอย่างน้อยหมู่บ้านหรือชุมชนละ ๑ แห่งเป็นอย่างต่ำ ณ แหล่งผลิต/แหล่งจ่ายน้ำใน อปท. ทุกแห่งและหรือสุ่มตรวจที่ปลายทาง
- หน่วยงานที่ตรวจสอบคุณภาพน้ำ

**ภูมิภาค** เช่น

๑. สำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภาค ๑ - ๑๖
๒. ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์
๓. สถาบันการศึกษาที่มีห้อง ปฏิบัติการตรวจคุณภาพน้ำ

**ส่วนกลาง** เช่น

๑. กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
๒. กรมอนามัย
๓. กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

**เอกชน (ในกำกับของรัฐ)**

- บริษัทปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด หน่วยงานในกำกับของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

โทร.๐-๒๙๔๐-๖๘๘๑-๓ ตาม นส.สถ. ที่ มท ๐๘๙๑.๒ / ว ๑๖๙๔ ลว. ๑๓ ส.ค. ๒๕๕๘

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อมูล กชช. ๒ ค<br>- สอบถามจากผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน<br>- รายงานการยืนยัน/ตรวจสอบจากผู้นำชุมชน/กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>- **น้ำประปา** รวมถึง น้ำประปาภูเขา หรือประปาหมู่บ้าน ฯลฯ<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อบต.และเทศบาล ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้** | ๔.๒ ร้อยละของครัวเรือนที่มีน้ำประปาใช้และมีปริมาณเพียงพอต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป<br>☐ ร้อยละ ๘๐ – ๘๙.๙<br>☐ ร้อยละ ๗๐ – ๗๙.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ | <br><br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

| คะแนนเต็ม | ๑๕ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

**๕. ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน**

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการกิจกรรม แต่ละประเภท<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- ภาพถ่ายกิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- หนังสือแจ้งขอความร่วมมือกรณีได้รับการประสานจากหน่วยงานอื่น กรณีไม่ใช้งบประมาณของ อปท.<br>**หมายเหตุ** การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๕.๑ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. จัดหรือสนับสนุนเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชน นอกเหนือจากกิจกรรมด้านกีฬาและการศึกษา (ทั้งที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณของ อปท. หรือใช้งบประมาณของหน่วยงานอื่น)<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๑๑ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๘ – ๑๐ กิจกรรม<br>☐ ๕ – ๗ กิจกรรม<br>☐ น้อยกว่า ๕ กิจกรรม | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการกิจกรรม แต่ละประเภท<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- ภาพถ่ายกิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- หนังสือแจ้งขอความร่วมมือกรณีได้รับการประสานจากหน่วยงานอื่น กรณีไม่ใช้งบประมาณของ อปท.<br><u>**หมายเหตุ**</u><br>- **ตัวอย่างประเภทกิจกรรม** เช่น การส่งเสริมการแสดงออก การรณรงค์ การให้ความรู้ ค่ายกิจกรรม เป็นต้น<br>- อปท. สามารถศึกษาตัวอย่างโครงการ/กิจกรรมและประเภทของโครงการ/กิจกรรมได้จากมาตรฐานการพัฒนาเด็กและเยาวชนของ สถ.<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๕.๒ จำนวนความหลากหลายของประเภทกิจกรรมที่ อปท. จัดหรือสนับสนุนเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชน นอกเหนือจากด้านกีฬาและการศึกษา (ทั้งที่ใช้งบประมาณของ อปท. หรือใช้งบประมาณของหน่วยงานอื่น)<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๔ ประเภทกิจกรรมขึ้นไป<br>☐ ๓ ประเภทกิจกรรม<br>☐ ๒ ประเภทกิจกรรม<br>☐ น้อยกว่า ๒ ประเภทกิจกรรม | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>- ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์<br>- ดูวิธีการคิดร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณท้ายเล่ม*<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๕.๓ ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนของ อปท. นอกเหนือจากด้านกีฬาและการศึกษา<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ร้อยละ ๕ ขึ้นไป<br>☐ ร้อยละ ๔ - ๔.๙<br>☐ ร้อยละ ๓ - ๓.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๓ | <br><br><br><br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

| คะแนนเต็ม | ๑๐/๑๕ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

**๖. ด้านการส่งเสริมกีฬา**

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๖.๑ ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อการส่งเสริมกีฬาของ อปท.<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ร้อยละ ๕ ขึ้นไป<br>☐ ร้อยละ ๔ - ๔.๙<br>☐ ร้อยละ ๓ - ๓.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๓ | <br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์
- ดูวิธีการคิดร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณท้ายเล่ม*

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อมูลลานกีฬา/สนามกีฬา<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- ภาพถ่ายโครงการ<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อบต.และเทศบาล ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้** | ๖.๒ จำนวนลานกีฬา/สนามกีฬา ที่ อปท. ดำเนินการจัดให้มีเพื่อให้ประชาชนได้ใช้ในการแข่งขันกีฬา หรือออกกำลังกาย (ทั้งที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณของ อปท. หรือใช้งบประมาณของหน่วยงานอื่น)<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ มีสนามกีฬากลางเอนกประสงค์ของ อปท. และมีลานกีฬา/สนามกีฬาครบทุกหมู่บ้าน/ชุมชน<br>☐ มีสนามกีฬากลางเอนกประสงค์ของ อปท. และมีลานกีฬา/สนามกีฬาอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ ของหมู่บ้าน/ชุมชน<br>☐ มีสนามกีฬากลางเอนกประสงค์ของ อปท. หรือมีลานกีฬา/สนามกีฬาครบทุกหมู่บ้าน/ชุมชน<br>☐ ไม่มีสนามกีฬากลางเอนกประสงค์ของ อปท. หรือมีลานกีฬา/สนามกีฬาไม่ครบทุกหมู่บ้าน/ชุมชน | <br><br><br>๕<br><br>๓<br><br>๑<br><br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- **สนามกีฬากลางเอนกประสงค์** หมายถึง สนามกีฬาหลักของ อปท. ที่จัดให้ประชาชนใช้ในการแข่งขันกีฬา หรือออกกำลังกาย เช่น ใช้เล่นฟุตบอล บาสเก็ตบอล วอลเล่ย์บอล เซปักตะกร้อ เป็นต้น ซึ่งอาจเป็นสนามหญ้า สนามดิน คอนกรีต หรือแอสฟัลต์ <u>และเป็นสนามที่ก่อสร้างได้มาตรฐาน</u>
- **ลานกีฬา/สนามกีฬา** หมายถึง สนามที่ อปท. จัดให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้เล่นกีฬาหรือออกกำลังกายประเภทหนึ่งประเภทใดอย่างถาวร
- ให้นับรวมสนามกีฬาของโรงเรียนในสังกัด อปท. ด้วย แต่ถ้าเป็นโรงเรียนที่ไม่ได้สังกัด อปท. แต่ อปท. ได้มีส่วนร่วมหรือสนับสนุน เช่น การพัฒนาปรับปรุงสนามกีฬา สามารถนับรวมได้

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อมูลลานกีฬา/สนามกีฬา<br>- ภาพถ่ายลานกีฬา/สนามกีฬาในเวลากลางคืน/กลางวัน<br>- สอบถามผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- หนังสือยืนยันจากผู้นำชุมชน/ประชาชน/กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท.**<br>**ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๖.๓ ร้อยละของลานกีฬา/สนามกีฬาที่ประชาชนสามารถใช้เล่นกีฬาและนันทนาการในเวลากลางคืน (สามารถใช้งานได้)<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ร้อยละ ๒๐ ขึ้นไป<br>☐ ร้อยละ ๑๗ – ๑๙.๙<br>☐ ร้อยละ ๑๔ – ๑๖.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๑๔ | <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการส่งเสริมกีฬา<br>- บัญชีรายชื่อชมรม/สโมสรการออกกำลังกายหรือการเล่นกีฬา<br>- ข้อมูลลานกีฬา/สนามกีฬา<br>- ภาพถ่ายต่างๆ เช่น สนามกีฬา/ลานกีฬาการเล่นกีฬา/การออกกำลังกายในเวลากลางวันและกลางคืน การแข่งขันกีฬา เป็นต้น<br>- บัญชีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกาย<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>- ในการดำเนินกิจกรรมย่อยต่างๆ ในแต่ละกิจกรรมหลัก อปท. สามารถพิจารณาดำเนินการได้ตามความเหมาะสม อำนาจหน้าที่และศักยภาพของแต่ละ อปท.<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท.**<br>**ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๖.๔ จำนวนกิจกรรมหลักเพื่อการส่งเสริมกีฬาของ อปท.<br>**๑. มีการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมกีฬา** ได้แก่<br>- มีการจัดตั้งคณะกรรมการด้านการส่งเสริมกีฬา<br>- มีการตั้งข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อการส่งเสริมกีฬาของ อปท. และมีการเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่ตั้งไว้<br>- มีการสนับสนุนให้มีการจัดตั้งชมรม/สโมสรการออกกำลังกายหรือการเล่นกีฬา ตามความสนใจของประชาชน<br>- มีการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ เพื่อให้คำแนะนำในการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย<br>**๒. การจัดให้มีสถานที่สำหรับการเล่นกีฬาการออกกำลังกาย กิจกรรมนันทนาการ** ได้แก่<br>- การจัดให้มีสนามกีฬากลางอเนกประสงค์ของ อปท. และมีลานกีฬา/สนามกีฬา<br>- การจัดให้มีบริการให้ลานกีฬาสนามกีฬาที่ประชาชนสามารถใช้เล่นกีฬาและนันทนาการได้ทั้งกลางวันและกลางคืน | | |

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| | - การจัดให้มีอาคารกีฬาในร่ม<br>- การจัดให้มีสนามกีฬากลางแจ้ง<br>- การบำรุงรักษาสนามกีฬาประจำจังหวัด<br>- การจัดให้มีสวนสาธารณะ สวนสุขภาพเพื่อการออกกำลังกาย<br>**๓. การจัดให้มีอุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกาย** ได้แก่<br>- จัดให้มีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกายที่ได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการ รวมถึงมีการจัดทำบัญชีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกาย และมีสถานที่เก็บอุปกรณ์ดังกล่าว<br>- มีการจัดทำบัญชีการยืม-คืน/ขอใช้อุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกาย<br>**๔. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬา/การออกกำลังกาย** ได้แก่<br>- การจัดแข่งขันกีฬาระดับหมู่บ้าน/ชุมชน/โรงเรียน<br>- การจัดแข่งขันกีฬาระดับอำเภอหรือระดับจังหวัด<br>- การจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา/การออกกำลังกายประจำสัปดาห์<br>- การจัดกิจกรรมหรือสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬา/ออกกำลังกายแก่เด็ก เยาวชน และประชาชน<br>- การสนับสนุนให้มีกิจกรรมการตรวจสุขภาพ/สมรรถภาพทางกาย และให้คำแนะนำในการเล่นกีฬา<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ มีการดำเนินการ ๓ – ๔ กิจกรรมหลัก<br>☐ มีการดำเนินการ ๒ กิจกรรมหลัก<br>☐ มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรมหลัก<br>☐ ไม่มีการดำเนินการ | <br><br><br>

| คะแนนเต็ม | ๕/๑๐ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

**๗. ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ**

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ฐานข้อมูลผู้สูงอายุ<br>- ภาพถ่ายกิจกรรม/โครงการ<br>- กิจกรรมที่ อปท. จัดหรือสนับสนุนการจัดอาจใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- สำเนาโครงการ<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่จัดกิจกรรม<br>**หมายเหตุ** การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๗.๑ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการเพื่อพัฒนาผู้สูงอายุ นอกเหนือจากการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ไม่ใช่กิจกรรมพัฒนาผู้สูงอายุเฉพาะบุคคล)<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๗ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๕ - ๖ กิจกรรม<br>☐ ๓ - ๔ กิจกรรม<br>☐ น้อยกว่า ๓ กิจกรรม | <br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น การจัดทำฐานข้อมูลผู้สูงอายุ ให้ความรู้การใช้ยาในผู้สูงอายุ การสร้างรอยยิ้มให้ผู้สูงอายุ การศึกษาสำหรับผู้สูงอายุ การฝึกอาชีพ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับคนชรา ตามกฎกระทรวง กำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา พ.ศ. ๒๕๕๘ การส่งเสริมการรวมกลุ่ม/ชมรมของผู้สูงอายุ การจัดตั้งศูนย์ Hot Line ให้ความรู้/แนะนำ/ช่วยเหลือ แจ้งเหตุ การถูกทารุณกรรม การยกเว้นค่าธรรมเนียมเข้าชมสถานที่พิพิธภัณฑ์ หอสมุด โบราณสถาน แหล่งท่องเที่ยว ที่อยู่ในการดูแลของ อปท. การช่วยเหลือผู้สูงอายุที่ได้รับอันตราย ถูกทารุณกรรม หรือทอดทิ้ง เป็นต้น
- นับรวมทั้งกิจกรรมที่ใช้งบประมาณของ อปท. และไม่ใช้งบประมาณของ อปท. (อปท. เป็นผู้ดำเนินการหรือมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ)

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- หลักฐานการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อปท. พ.ศ. ๒๕๕๒<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินในแต่ละเดือน<br>- หลักฐานการโอนเข้าบัญชีธนาคาร<br>- หลักฐานการจ่ายเงิน/รับเงิน<br>- การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของ อปท.<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อบต.และเทศบาล ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้** | ๗.๒ จำนวนครั้งที่เทศบาล และ อบต. สามารถดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุได้ครบถ้วนถูกต้องตามประกาศเทศบาล/อบต. เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของเทศบาล/อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ จ่ายได้ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน จำนวน ๑๒ ครั้ง<br>☐ จ่ายได้ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน จำนวน ๑๑ ครั้ง<br>☐ จ่ายได้ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน จำนวน ๑๐ ครั้ง<br>☐ จ่ายได้ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- กรณีที่เทศบาล และ อบต. ใดได้รับงบประมาณไม่เพียงพอ หรือ ยังไม่ได้รับการโอนเงินจัดสรรงบประมาณให้เทศบาล และ อบต. ยืมเงินสะสมทดรองจ่ายไปพลางก่อน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘๘ วรรคสอง ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว๑๙๔๘ ลว. ๓๑ ต.ค. ๒๕๕๗
- ยกเว้นกรณีผู้สูงอายุที่แจ้งขอรับเป็นเงินสด แต่ไม่มารับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุภายในกำหนด

| คะแนนเต็ม | ๑๐/๑๕ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

**๘. ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคนพิการและผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่ง**

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ฐานข้อมูลคนพิการ<br>- เอกสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น วิทยุชุมชน แผ่นพับ หอกระจายข่าว เว็บไซต์ ฯลฯ<br>- แผนงาน/โครงการ<br>- ภาพถ่ายกิจกรรม<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- สำเนาโครงการ<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่จัดกิจกรรม<br>**หมายเหตุ** การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตามนส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๘.๑ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ นอกเหนือจากการจ่ายเบี้ยความพิการ<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๔ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๓ กิจกรรม<br>☐ ๒ กิจกรรม<br>☐ น้อยกว่า ๒ กิจกรรม | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- กรณีมีการก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ ให้คิดเป็นคะแนนได้เฉพาะโครงการที่อนุมัติในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เท่านั้น
- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น การจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลคนพิการ การจัดทำศูนย์บริการคนพิการทั่วไป การส่งเสริมฟื้นฟูสมรรถภาพ จัดทำทางลาด ห้องน้ำ ที่จอดรถ ป้าย ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารภายในอาคารสำหรับคนพิการ จัดหาอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ สำหรับคนพิการ การพาคนพิการไปทำบัตรประจำตัวคนพิการการไปเยี่ยมคนพิการ ตรวจสุขภาพคนพิการ เป็นต้น
- นับรวมทั้งกิจกรรมที่ใช้งบประมาณของ อปท. และไม่ใช้งบประมาณของ อปท. (อปท.เป็นผู้ดำเนินโครงการเองหรือมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ)

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- หลักฐานการจ่ายเงินเบี้ยความพิการภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการของ อปท. พ.ศ. ๒๕๕๓<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงิน<br>- การโอนเข้าบัญชีธนาคาร<br>- หลักฐานการจ่ายเงิน/รับเงิน<br>- การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของ อปท.<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อบต.และเทศบาล ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้** | ๘.๒ จำนวนครั้งที่เทศบาล และ อบต. สามารถดำเนินการจ่ายเบี้ยความพิการได้ครบถ้วนถูกต้องตามประกาศเทศบาล/อบต. เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการของเทศบาล/อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ จ่ายได้ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน จำนวน ๑๒ ครั้ง<br>☐ จ่ายได้ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน จำนวน ๑๑ ครั้ง<br>☐ จ่ายได้ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน จำนวน ๑๐ ครั้ง<br>☐ จ่ายได้ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง | <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- กรณีที่เทศบาล และ อบต. ใดได้รับงบประมาณไม่เพียงพอ หรือ ยังไม่ได้รับการโอนเงินจัดสรรงบประมาณ ให้เทศบาล และ อบต. ยืมเงินสะสมทดรองจ่ายไปพลางก่อน ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘๘ วรรคสอง ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว๑๙๔๘ ลว. ๓๑ ต.ค. ๒๕๕๗
- ยกเว้นกรณีคนพิการที่แจ้งขอรับเป็นเงินสด แต่ไม่มารับเงินเบี้ยความพิการภายในกำหนด

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อมูลผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่งจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- แผนงาน/โครงการ<br>- ภาพถ่ายกิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่จัดกิจกรรม<br>**หมายเหตุ** การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส. สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘ | ๘.๓ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการเพื่อพัฒนาผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่ง (ยกเว้นคนเร่ร่อนและขอทาน)<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๓ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๒ กิจกรรม<br>☐ ๑ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | <br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- **ผู้ด้อยโอกาส** หมายถึง ผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อน และได้รับผลกระทบในด้านเศรษฐกิจ สังคม การศึกษา สาธารณสุข การเมือง กฎหมาย วัฒนธรรม ภัยธรรมชาติ และภัยสงคราม รวมถึงผู้ที่ขาดโอกาสที่จะเข้าถึงบริการขั้นพื้นฐานของรัฐ ตลอดจนผู้ประสบปัญหาที่ยังไม่มีองค์กรหลักรับผิดชอบ อันจะส่งผลให้ไม่สามารถดำรงชีวิตได้เท่าเทียมกับผู้อื่น

- **คนไร้ที่พึ่ง** หมายถึง บุคคลซึ่งไร้ที่อยู่อาศัยและไม่มีรายได้เพียงพอแก่การยังชีพ และให้รวมถึงบุคคลที่อยู่ในสภาวะยากลำบากและไม่อาจพึ่งพาบุคคลอื่นได้ (ตาม พ.ร.บ. การคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๔๗)

- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น การจัดตั้งสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง/ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง โดยความสนับสนุนจากกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ การสำรวจ/จัดทำข้อมูลผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่ง การจัดทำแผนเพื่อพัฒนาผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่ง การจัดสวัสดิการสังคม การเสริมสร้างสมรรถภาพทางร่างกายและจิตใจการรักษาพยาบาล การส่งเสริม การศึกษาและอาชีพ การส่งเสริมสนับสนุนการสร้างโอกาสในสังคม การพัฒนาคุณภาพชีวิต การสนับสนุนให้คนไร้ที่พึ่งมีงานทำและมีที่พักอาศัย การป้องกันมิให้ มีการเลือกปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมต่อคนไร้ที่พึ่ง การประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การช่วยเหลือ เป็นต้น

- คนไร้ที่พึ่ง ที่เข้าร่วมกิจกรรมจะต้องเป็นคนในพื้นที่ที่มีทะเบียนบ้านอยู่ในพื้นที่ของ อปท.

❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น**เมื่อมีการขอข้อมูลผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่งจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือมีการตั้งคณะกรรมการหรือมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องขึ้นมาเพื่อสำรวจข้อมูลผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่งในพื้นที่แล้ว หรือมีการสอบถามจากกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน การทำประชาคมแล้ว หรือมีการตรวจสอบข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติท้องถิ่นแล้ว ปรากฏว่าในพื้นที่ไม่มีผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่ง ก็สามารถตัดฐานการประเมินได้

| คะแนนเต็ม | ๓๐/๔๐/๓๐ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

**๙. ด้านงานสาธารณสุข**

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนพัฒนาสุขภาพหรือแผนงานสาธารณสุข<br>- เอกสารประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว เว็บไซต์ ภาพถ่าย ฯลฯ<br>- กิจกรรมที่ อปท. จัดหรือสนับสนุนการจัด อาจใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้<br>- ภาพถ่ายโครงการ<br>- สำเนาโครงการ<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่จัดกิจกรรม<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น การพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน อบรม อสม./แกนนำสุขภาพ ในการควบคุมและป้องกันโรค การจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าป่วยการให้กับ อสม. (เฉพาะ อบจ.) เป็นต้น<br>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๙.๑ จำนวนกิจกรรม ที่ อปท. ดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้ทำหน้าที่ดูแลสุขภาพในชุมชน/หมู่บ้าน (อสม. แกนนำสุขภาพ ผู้นำองค์กรในชุมชน ฯลฯ)<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๖ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๔ - ๕ กิจกรรม<br>☐ ๒ - ๓ กิจกรรม<br>☐ น้อยกว่า ๒ กิจกรรม | <br><br><br>

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการ<br>- เอกสารประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว เว็บไซต์ ฯลฯ<br>- ภาพถ่ายโครงการ<br>- สำเนาโครงการ<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่จัดกิจกรรม<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๙.๒ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการ เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันรักษาโรค<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๙ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๗ - ๘ กิจกรรม<br>☐ ๕ - ๖ กิจกรรม<br>☐ น้อยกว่า ๕ กิจกรรม | <br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- กิจกรรมที่ อปท. จัดหรือสนับสนุนการจัด อาจใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้
- การนับจำนวนกิจกรรมหากใน ๑ โครงการมีหลายกิจกรรมให้นับเป็นรายกิจกรรม เช่น มีการจัดทำโครงการเพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันรักษาโรค โดยโครงการดังกล่าวประกอบด้วยหลายกิจกรรม เช่น การให้ความรู้ด้านโภชนาการ การให้ความรู้และการป้องกันโรคติดต่ออุบัติใหม่ การดูแลรักษาสุขภาพเบื้องต้น การให้ความรู้เรื่องทันตกรรม ไข้เลือดออก จิตเวช เป็นต้น สามารถแยกนับเป็นรายกิจกรรมได้

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการ<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- ภาพถ่ายกิจกรรม (ไม่ใช่กิจกรรมเฉพาะบุคคล)<br>- การแจ้งทางเว็บไซต์ จดหมายข่าว<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๙.๓ จำนวนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรคต่างๆ รวมถึงการเตรียมความพร้อม การแก้ไขโรคติดต่ออุบัติใหม่ให้แก่ประชาชน (ไม่ใช่การให้ความรู้)<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๙ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๗ - ๘ กิจกรรม<br>☐ ๕ - ๖ กิจกรรม<br>☐ น้อยกว่า ๕ กิจกรรม | <br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- การนับจำนวนกิจกรรมหากใน ๑ โครงการมีหลายกิจกรรมให้นับเป็นรายกิจกรรม เช่น มีการจัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมสุขภาพการป้องกันและควบคุมโรคต่างๆ โดยโครงการดังกล่าวประกอบด้วยหลายกิจกรรม เช่น การฉีดวัคซีนป้องกันโรคต่างๆ การฉีดพ่นหมอกควัน การกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย การฉีดยาป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การตรวจสุขภาพ เป็นต้น สามารถแยกนับเป็นรายกิจกรรมได้

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- แผนงาน/โครงการ<br>- ภาพถ่ายกิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- หนังสือขอรับการสนับสนุน<br><br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>- **หน่วยบริการสาธารณสุข** หมายถึง สถานที่ที่ให้บริการตรวจ และจ่ายยาเบื้องต้น ยาสามัญประจำบ้าน โดยผู้มีคุณวุฒิ หรือผ่านการอบรมด้านงานสาธารณสุข โดยให้บริการประจำหรือกำหนดเวลาให้บริการที่ชัดเจน<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๙.๔ จำนวนหน่วยบริการสาธารณสุขที่ อปท. ดำเนินการหรือสนับสนุนในการดูแลสุขภาพประชาชน<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๑. มีหน่วยบริการสาธารณสุขของ อปท. **และ**<br>๒. สนับสนุนหน่วยบริการสาธารณสุขอื่นในการตรวจสุขภาพประชาชน<br>๓. สนับสนุน อสม. ให้บริการ**ครบ**ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน | ๕ | |
| | ☐ ๑. มีหน่วยบริการสาธารณสุขของ อปท. **หรือ** สนับสนุนหน่วยบริการสาธารณสุขอื่น ในการตรวจสุขภาพประชาชน<br>๒. สนับสนุน อสม. ให้บริการ**ครบ**ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน | ๓ | |
| | ☐ ๑. ไม่มีหน่วยบริการสาธารณสุขของ อปท. **แต่** สนับสนุนหน่วยบริการสาธารณสุขอื่น ในการตรวจสุขภาพประชาชน<br>๒. สนับสนุน อสม. ให้บริการ แต่**ไม่ครบ**ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน | ๑ | |
| | ☐ ๑. ไม่มีหน่วยบริการสาธารณสุขของ อปท.<br>๒. ไม่มีการสนับสนุนหน่วยบริการสาธารณสุขอื่น<br>๓. ไม่สนับสนุน อสม. ในการให้บริการ | ๐ | |

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายฯ<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>- ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์<br>- กรณี อปท. ใช้งบประมาณของ อปท. สมทบ เช่น สปสช. ให้นับได้เฉพาะเงินของ อปท.<br>- ไม่นับรวมเงินอุดหนุนทั่วไปชุมชนละ ๗,๕๐๐ บาท<br>- ไม่นับงบประมาณที่ อบจ. จัดสรรให้กับสาธารณสุขจังหวัดเพื่อเป็นค่าป่วยการให้กับ อสม.<br>- ดูวิธีการคิดร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณท้ายเล่ม*<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๙.๕ ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อดำเนินการหรือสนับสนุนในการดูแลสุขภาพประชาชน<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ร้อยละ ๓ ขึ้นไป<br>☐ ร้อยละ ๒ – ๒.๙<br>☐ ร้อยละ ๑ – ๑.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๑ | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการ<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ<br>- งบประมาณรายงานประจำปี<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- ดำเนินการตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง<br>- ภาพถ่าย<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** ถึงแม้ในพื้นที่ อปท. จะไม่มีผู้ติดเชื้อเอดส์ เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่เน้นการป้องกันการติดเชื้อรายใหม่ | ๙.๖ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการ หรือสนับสนุนการดำเนินงานด้านการป้องกันโรคเอดส์ (ยกเว้น เงินสำหรับสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๓ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๒ กิจกรรม<br>☐ ๑ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- ดำเนินการตาม นส. สถ. ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๑๒๘ ลว. ๒๖ ต.ค. ๒๕๔๘ , นส.สถ. ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว๓๐๐๐ ลว. ๖ พ.ย. ๒๕๕๕ และ นส.สถ. ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว๒๑๙๖ ลว. ๑ ธ.ค. ๒๕๕๗
- การนับจำนวนกิจกรรมหากใน ๑ โครงการมีหลายกิจกรรมให้นับเป็นรายกิจกรรม เช่น การจัดทำโครงการเพื่อป้องกันโรคเอดส์ โดยโครงการดังกล่าวประกอบด้วยหลายกิจกรรม เช่น การให้ความรู้ในการป้องกันโรคเอดส์ การแจกถุงยางอนามัย เป็นต้น สามารถแยกนับเป็นรายกิจกรรมได้
- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น การป้องกันผู้ติดเชื้อรายใหม่ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคเอดส์ การให้ความรู้เด็กในสถานศึกษา เป็นต้น

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **อปท. มีคุณภาพระบบบริการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ๔ ด้าน** ได้แก่<br>๑. การจัดการสุขาภิบาลอาหาร<br>๒. การจัดการคุณภาพน้ำบริโภค<br>๓. การจัดการสิ่งปฏิกูล<br>๔. การจัดการมูลฝอย<br>**<u>ตรวจสอบหลักฐานจาก</u>**<br>- เอกสารการสมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม<br>- เอกสารการประเมินตนเองตามแบบมาตรฐานคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม อปท.<br>- เอกสารแบบประเมินมาตรฐานคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม อปท. แต่ละด้านที่มีการลงลายมือชื่อจากคณะกรรมการ<br>- เอกสารสรุปผลการประเมินมาตรฐานคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม อปท. ที่มีการลงลายมือชื่อจากคณะกรรมการ<br>❁ **อบจ. และ อบต. ไม่ต้องประเมินในหัวข้อนี้** | ๙.๗ ผ่านการประเมินคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม**ด้านการจัดการสุขาภิบาลอาหาร** และ**ด้านการจัดการคุณภาพน้ำบริโภค**<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ผ่านการประเมินระดับเกียรติบัตร ๑ - ๒ ด้าน<br>☐ ผ่านการประเมินระดับพื้นฐาน ๑ - ๒ ด้าน<br>☐ มีการสมัครเข้าร่วมอย่างน้อย ๑ ด้าน และมีผลการประเมินตนเอง และมีผลการประเมินจากคณะกรรมการ (ไม่ผ่าน)<br>☐ ไม่สมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม (ทั้ง ๒ ด้าน) | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |
| | ๙.๘ ผ่านการประเมินคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม**ด้านการจัดการสิ่งปฏิกูล** และ**ด้านการจัดการมูลฝอย**<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ผ่านการประเมินระดับเกียรติบัตร ๑ - ๒ ด้าน<br>☐ ผ่านการประเมินระดับพื้นฐาน ๑ - ๒ ด้าน<br>☐ มีการสมัครเข้าร่วมอย่างน้อย ๑ ด้าน และมีผลการประเมินตนเอง และมีผลการประเมินจากคณะกรรมการ (ไม่ผ่าน)<br>☐ ไม่สมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม (ทั้ง ๒ ด้าน) | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

๑. คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพจากหน่วยงานกรมอนามัย ศูนย์อนามัยที่ ๑ – ๑๓ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (สสจ.) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ (สสอ.) หรือ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)

๒. ทีมประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (LPA) ตรวจสอบผลการประเมินจากคณะกรรมการในปีปัจจุบัน (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)

๓. ทน., ทม., ทต. ทุกแห่ง และเมืองพัทยา จะต้องสมัครเข้าร่วมโครงการฯ ภายในระยะเวลาที่กรมอนามัยกำหนดเพื่อเข้ารับการประเมิน และหาก อปท. สมัครเข้าร่วมโครงการฯ เกินระยะเวลาที่กำหนดคณะกรรมการจะลงตรวจให้ แต่ผลการประเมินจะถูกนำไปใช้ในปี ๒๕๖๐

๔. สำหรับเทศบาลและเมืองพัทยาที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ เกินระยะเวลาที่กำหนด (หลังวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๕๙) จะถือว่าเทศบาลและเมืองพัทยา ไม่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ตามข้อ ๙.๗ และ ข้อ ๙.๘ ของการประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (LPA) ประจำปี ๒๕๕๙ และให้ถือว่าการประเมินข้อดังกล่าว ได้ ๐ คะแนน และไม่สามารถขอตัดฐานการประเมินได้

**<u>คำอธิบาย</u> ต่อ**

๕. ให้ทีมประเมินประสิทธิของ อปท. (LPA) นำผลคะแนนการประเมินของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพจากหน่วยงานของกรมอนามัย ตามแบบสรุปผลการประเมินมาตรฐานฯ ประจำปี ๒๕๕๙ หรือผลคะแนนของปีที่ผ่านมา (ยังไม่หมดอายุ) มาใส่ในแบบประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (LPA) ประจำปี ๒๕๕๙

๖. การตรวจประเมินคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมทั้ง ๔ ด้าน ขอให้พิจารณา ดังนี้

๖.๑ ในกรณี อปท. ผ่านการประเมินใน**ระดับเกียรติบัตร (๕ คะแนน)** และหรือ**ระดับพื้นฐาน (๓ คะแนน)** ด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้ง ๔ ด้านแล้ว สามารถใช้ผลคะแนนดังกล่าวได้ ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการ และไม่ต้องสมัครใหม่ในปีถัดไป แต่ต้องจัดเตรียมเอกสารสรุปผลการประเมินมาตรฐานคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม อปท. ที่มีการลงลายมือชื่อจากคณะกรรมการ ในปีที่ขอรับการประเมิน (หรือในกรณีเทศบาล/เมืองพัทยาที่ผ่านการรับรองแต่ไม่มีเอกสารสรุปผลการประเมินฯ ให้ใช้เอกสารใบรับรองคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม) เพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจให้คะแนนของทีมประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (LPA)

๖.๒ หาก อปท. ที่ผ่านการประเมินในระดับพื้นฐานตามข้อ ๖.๑ แล้ว ต้องการที่จะประเมินใหม่เพื่อปรับปรุงคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมของ อปท. ไปสู่ระดับเกียรติบัตรจะต้องสมัครเข้าโครงการเฉพาะด้านที่จะขอประเมินใหม่

๖.๓ ในกรณีเทศบาลและเมืองพัทยาได้รับการประเมินในระดับ ๑ หรือ ๐ ในปีที่ผ่านมาจะต้องสมัครเข้าร่วมโครงการฯ ใหม่ในปี ๒๕๕๙

๗. กรณีเอกสารสรุปผลการประเมินมาตรฐานคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ อนุโลมให้ใช้ใบเก่าที่ยังไม่ได้เปลี่ยนชื่อจากคณะกรรมการ Core Team เป็นทีมประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (LPA) ได้

| คะแนนเต็ม | ๑๐ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

## ๑๐. ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรี

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการกิจกรรมของ อปท.<br>- ภาพถ่ายกิจกรรม<br>- กิจกรรมที่ อปท. จัดหรือสนับสนุนการจัดอาจใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้หรือใช้งบประมาณจากหน่วยงานอื่น (อปท. ต้องเป็นผู้ดำเนินการหรือมีส่วนร่วมในโครงการ)<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่จัดกิจกรรม<br>- หนังสือประสานขอความร่วมมือ<br>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๐.๑ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการหรือสนับสนุนเพื่อการพัฒนาสตรีในพื้นที่<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๖ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๔ – ๕ กิจกรรม<br>☐ ๒ – ๓ กิจกรรม<br>☐ น้อยกว่า ๒ กิจกรรม | <br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |
| <u>คำอธิบาย</u><br>- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น กองทุนพัฒนาสตรี กลุ่มแม่บ้าน การให้ความรู้เรื่องสิทธิและหน้าที่ของสตรี เป็นต้น<br>- สามารถดูรายละเอียดจากมาตรฐานการส่งเสริมการพัฒนาสตรี | | | |

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการกิจกรรม แต่ละประเภท<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- ภาพถ่าย<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่จัดกิจกรรม<br>- หนังสือประสานขอความร่วมมือ<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๐.๒ จำนวนความหลากหลายของประเภทกิจกรรมที่ อปท. จัด หรือสนับสนุนเพื่อการพัฒนาสตรี (ทั้งที่ใช้งบประมาณ ของ อปท. หรือใช้งบประมาณของหน่วยงานอื่น)<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๓ ประเภทกิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๒ ประเภทกิจกรรม<br>☐ ๑ ประเภทกิจกรรม<br>☐ น้อยกว่า ๑ ประเภทกิจกรรม | <br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |
| <u>คำอธิบาย</u><br>- **ตัวอย่างประเภทกิจกรรม** เช่น ด้านสุขภาพอนามัย ด้านการศึกษา ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม เป็นต้น | | | |

| คะแนนเต็ม | ๑๐ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

**๑๑. ด้านการส่งเสริมอาชีพ**

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- โครงการที่ อปท. จัดหรือสนับสนุนการจัด อาจใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้<br>- ภาพถ่ายกิจกรรม<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่จัดกิจกรรม<br>- หนังสือประสานขอความร่วมมือ<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>- **ตัวอย่างประเภทอาชีพ** เช่น เกษตรกรรม ปศุสัตว์ การทำอาหาร คหกรรม งานช่างต่างๆ งานหัตถกรรม สิ่งประดิษฐ์ การบริการ เป็นต้น<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๑.๑ จำนวนประเภทอาชีพที่จัดให้มีการฝึกอบรมแก่ประชาชน<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๖ ประเภทอาชีพ ขึ้นไป<br>☐ ๔ – ๕ ประเภทอาชีพ<br>☐ ๒ – ๓ ประเภทอาชีพ<br>☐ น้อยกว่า ๒ ประเภทอาชีพ | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- แผนงาน/โครงการ<br>- ภาพถ่ายกิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น การประชาสัมพันธ์สินค้า OTOP ส่งเสริมผลิตภัณฑ์สมุนไพรในโรงเรียน การส่งเสริมทำการตลาด การส่งเสริมการทำหีบห่อบรรจุภัณฑ์ การพัฒนาแปรรูปสินค้า เป็นต้น<br>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๑.๒ จำนวนกิจกรรมเพื่อการส่งเสริมอาชีพ (นอกเหนือจากการฝึกอบรม)<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๕ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๓ – ๔ กิจกรรม<br>☐ ๑ – ๒ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

| คะแนนเต็ม | ๓๐ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

**๑๒. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย<br>- ภาพถ่ายกิจกรรมซักซ้อมแผน, อบรมทบทวนความรู้<br>- อุปกรณ์การแจ้งเตือน<br>- หลักฐานเอกสารของหอกระจายข่าว<br>- เอกสารความรู้และความถี่ของการเผยแพร่<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- หนังสือเชิญเข้าร่วมการซ้อมแผน<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>**- ตัวอย่างประเภทภัย** เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ภัยทางถนน ภัยหนาว ดินโคลนถล่ม เป็นต้น<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๒.๑ การดำเนินงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ อปท.<br>๑. มีแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ อปท. อย่างน้อย ๒ ประเภท (ภัย)<br>๒. มีการซักซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง<br>๓. มีระบบการแจ้งเตือนประชาชนเกี่ยวกับสาธารณภัยผ่านสื่อต่างๆ และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและการป้องกันแก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ มีการดำเนินการครบทุกข้อ<br>☐ มีการดำเนินการเฉพาะข้อ ๑ และ ๒ หรือ ๓<br>☐ มีการดำเนินการเฉพาะข้อ ๑<br>☐ ไม่มีการดำเนินการ | <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- แผนงาน/โครงการ<br>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม<br>- ภาพถ่าย<br>- การเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์ แผ่นพับ เป็นต้น<br>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๒.๒ จำนวนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและการป้องกันภัยแก่ประชาชน<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๓ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๒ กิจกรรม<br>☐ ๑ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการ<br>- ภาพถ่าย<br>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม<br>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๒.๓ จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อ**ป้องกันสาธารณภัย (ภัยธรรมชาติ)** แก่ประชาชนนอกเหนือจากการให้ความรู้<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๓ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๒ กิจกรรม<br>☐ ๑ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น ตั้งศูนย์ป้องกันภัย สร้างฝายชะลอน้ำ ติดตั้งเครื่องเตือนภัยการเตรียมความพร้อมของประชาชนเพื่อรองรับภัยต่างๆ เป็นต้น

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการ<br>- ภาพถ่าย<br>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม<br>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม<br>- หนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม<br>- กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๒.๔ จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อ**ป้องกันอัคคีภัย** แก่ประชาชนนอกเหนือจากการให้ความรู้<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๓ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๒ กิจกรรม<br>☐ ๑ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- **ตัวอย่างกิจกรรมการป้องกันอัคคีภัย** เช่น ทำแนวกันไฟ ติดตั้งถังดับเพลิง ซักซ้อมแผนการป้องกันอัคคีภัย การตรวจสายไฟ การตัดกิ่งไม้ที่ไประสายไฟ เป็นต้น

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการ<br>- ภาพถ่าย<br>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม<br>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม<br>- หนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง<br>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๒.๕ จำนวนกิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อ**ป้องกันอุบัติภัยทางถนน** แก่ประชาชน นอกเหนือจากการให้ความรู้<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๕ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๓ – ๔ กิจกรรม<br>☐ ๑ – ๒ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | <br><br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น ตั้งจุดตรวจในช่วงเทศกาล รณรงค์การสวมหมวกนิรภัย การสร้างจิตสำนึกให้กับประชาชน การให้ความรู้เด็กในโรงเรียน ตีเส้นจราจร ก่อสร้างราวกันตก ติดกระจกโค้ง เป็นต้น

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการ<br>- ภาพถ่าย<br>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม<br>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม<br>- หนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง<br>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๒.๖ จำนวนกิจกรรม เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย หรืออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๕ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๓ – ๔ กิจกรรม<br>☐ ๑ – ๒ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | <br><br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น ซักซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การอบรมการใช้อุปกรณ์กู้ชีพ การส่งเจ้าหน้าที่ไปฝึกอบรม เป็นต้น

| คะแนนเต็ม | ๑๕ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

**๑๓. ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น**

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม<br>- ภาพถ่าย<br>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม<br>- หนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง<br>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๓.๑ จำนวนกิจกรรมเพื่อการ**ส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา**<br>เกณฑ์การให้คะแนน :<br>☐ ๖ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๔ – ๕ กิจกรรม<br>☐ ๒ – ๓ กิจกรรม<br>☐ น้อยกว่า ๒ กิจกรรม | <br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**คำอธิบาย**

- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น การจัดทำฐานข้อมูลทางศาสนาในพื้นที่ การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา บรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน การบรรยายธรรม การปฏิบัติธรรมในวันพระ เป็นต้น

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม<br>- ภาพถ่าย<br>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม<br>- หนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง<br>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❁ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๓.๒ จำนวนกิจกรรมเพื่อ**การส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรม และประเพณี**<br>เกณฑ์การให้คะแนน :<br>☐ ๘ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๕ – ๗ กิจกรรม<br>☐ ๒ – ๔ กิจกรรม<br>☐ น้อยกว่า ๒ กิจกรรม | <br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**คำอธิบาย**

- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น การจัดนิทรรศการ การทำสื่อเผยแพร่ ลอยกระทง สงกรานต์ แห่บั้งไฟ หรือประเพณีต่างๆ ในท้องถิ่น เป็นต้น

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม<br>- ภาพถ่าย<br>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม<br>- หนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง<br>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๓.๓ จำนวนกิจกรรมเพื่อการ**อนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น**<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๕ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๓ – ๔ กิจกรรม<br>☐ ๑ – ๒ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | <br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น การจัดทำแผนที่หรือเส้นทางของภูมิปัญญาท้องถิ่น การจัดทำทะเบียนปราชญ์ชาวบ้าน การยกย่องหรือประกาศเกียรติคุณแก่ปราชญ์ชาวบ้าน การถ่ายทอดศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น การละเล่นพื้นบ้าน การทอผ้า การทำเครื่องปั้นดินเผา การจัดค่ายกิจกรรมท้องถิ่นของเรา การจัดตั้งชมรมอนุรักษ์ศิลปะพื้นบ้าน การจัดทำเอกสาร แผ่นพับสำหรับการเผยแพร่ศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น

| คะแนนเต็ม | ๕ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

**๑๔. ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว**

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ศูนย์ข้อมูลสำหรับนักท่องเที่ยว<br>- แผนส่งเสริมการท่องเที่ยว<br>- หลักฐานการประชาสัมพันธ์ต่างๆ<br>เช่น เว็บไซต์ของ อปท.<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- รายงานประจำปี<br>- ภาพถ่ายกิจกรรม<br>- ผลการสำรวจข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว<br>- **การนับจำนวนกิจกรรม**ให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวของ อปท.** | ๑๔.๑ จำนวนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๕ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๓ – ๔ กิจกรรม<br>☐ ๑ – ๒ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | <br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

<u>คำอธิบาย</u>

**๑. แหล่งท่องเที่ยว** หมายความรวมถึง

- **แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ** เช่น ภูเขา ป่าไม้ แม่น้ำ ชายทะเล ชายหาด ทะเลสาบ เกาะ แก่ง เขื่อน อ่างเก็บน้ำ สวนรุกขชาติ สวนพฤษศาสตร์ วนอุทยาน อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า สวนสัตว์เปิด เป็นต้น

- **แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์** เช่น พระราชวัง ศาสนสถาน แหล่งโบราณคดี โบราณสถาน โบราณวัตถุ ชุมชนโบราณ พิพิธภัณฑ์ กำแพงเมือง คูเมือง อุทยานประวัติศาสตร์ อนุสาวรีย์ อนุสรณ์สถาน เป็นต้น

- **แหล่งท่องเที่ยวทางศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น** หมายถึง แหล่งท่องเที่ยวที่แสดงออกถึงประเพณีต่างๆ เช่น ประเพณีในรอบปี ประเพณีในราชสำนัก ประเพณีไทย ประเพณีท้องถิ่น เป็นต้น

- **แหล่งท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของผู้คน** เช่น การสร้างบ้านเรือน การแต่งกาย อาหารประจำถิ่น เครื่องมือเครื่องใช้ ภาษาพูด วรรณคดีพื้นบ้าน รวมถึงตลาดนัด ตลาดน้ำ โฮมสเตย์ เป็นต้น

- **แหล่งท่องเที่ยวเพื่อนันทนาการและบันเทิง** เช่น สวนสัตว์ สวนสนุก สวนน้ำ ศูนย์วัฒนธรรม ศูนย์แสดงศิลปะสมัยใหม่ แหล่งบันเทิง ศูนย์การค้า ศูนย์การประชุม เป็นต้น

- **แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร** เช่น สวนเกษตร วนเกษตร สวนสมุนไพร ศูนย์การศึกษาการทำเกษตรทฤษฎีใหม่ เศรษฐกิจพอเพียง โครงการพระราชดำริ ฟาร์มปศุสัตว์และสัตว์เลี้ยง แหล่งเพาะพันธุ์สัตว์น้ำต่างๆ สถานที่ราชการ สถาบันการศึกษาที่มีงานวิจัยการพัฒนาเทคโนโลยีทางการเกษตรที่ทันสมัย เป็นต้น

- **แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ** เช่น การนวดแผนไทย บริการอาบน้ำแร่ เป็นต้น

**๒. ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น การจัดทำข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว การจัดทำป้ายแสดงสถานที่ท่องเที่ยว การประชาสัมพันธ์ ทางเว็ปไซต์ของ อปท. อำเภอ หรือจังหวัด วิทยุกระจายเสียง หรือสื่อต่างๆ การจัดบริการต่างๆ เช่น การรักษาความปลอดภัย ร้านอาหาร สินค้า/ของที่ระลึก ที่พักค้างแรม การนำเที่ยว การบริการด้านบันเทิง/นันทนาการ การบริการด้านสารสนเทศ การขนส่ง เป็นต้น

| คะแนนเต็ม | ๑๐/๒๐ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

**๑๕. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- ข้อตกลงความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อม<br>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม<br>- ภาพถ่าย<br>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม<br>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น การฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน การเผยแพร่สื่อเอกสารต่างๆ การให้ความรู้กับเด็กในโรงเรียน เป็นต้น<br>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๕.๑ จำนวนกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ประชาชนในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๕ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๓ – ๔ กิจกรรม<br>☐ ๑ – ๒ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- ข้อตกลงความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อม<br>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม<br>- ภาพถ่าย<br>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม<br>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น | ๑๕.๒ จำนวนกิจกรรมเพื่อการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นอกเหนือจากการให้ความรู้ประชาชน)<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๓ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๒ กิจกรรม<br>☐ ๑ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **<u>หมายเหตุ</u>**<br>- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น การปลูกต้นไม้ การปลูกป่าชายเลน การลดการใช้ถุงพลาสติก กล่องโฟม การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก การใช้จักรยานในชีวิตประจำวัน เป็นต้น<br>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | | | |
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ฐานข้อมูลขยะมูลฝอยที่เป็นปัจจุบัน<br>- เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- กิจกรรมที่ อปท. จัด หรือสนับสนุนการจัด<br>- ภาพถ่ายกิจกรรมการอบรมให้ความรู้ การรณรงค์ การลด คัดแยก และนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่<br>- ภาพถ่ายการเก็บรวบรวม ขนส่งและการกำจัดขยะมูลฝอยที่บ่อฝังกลบปลายทาง<br>**ขยะในชุมชน** แบ่งเป็น ๔ ประเภทหลัก ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะอินทรีย์ และขยะอันตราย<br>**หลักการจัดการขยะ** มี ๔ ประเภท<br>๑. การป้องกันไม่ให้เกิดขยะเป็นการจัดการ ณ จุดกำเนิดขยะ โดยอบรม/รณรงค์ให้ประชาชนคิดก่อนบริโภค เลือกบริโภคสินค้าหรือบริการที่ก่อให้เกิดขยะน้อย<br>๒. การควบคุมปริมาณขยะเป็นการจัดการระหว่างทางก่อนที่จะนำไปกำจัด เช่น ธนาคารขยะรีไซเคิล การทำปุ๋ยหมัก | ๑๕.๓ จำนวนกิจกรรมเพื่อ**การจัดการขยะ**<br>๑. มีการจัดทำฐานข้อมูลขยะมูลฝอยที่เป็นปัจจุบันและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการได้<br>๒. มีแผนการจัดการ/แผนปฏิบัติการ/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการจัดการขยะในเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ<br>๓. มีการอบรมให้ความรู้/ศึกษาดูงานด้านการจัดการขยะ/มีกิจกรรมรณรงค์เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดขยะ<br>๔. มีการลด คัดแยกและนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ (๓ Rs; Reduce, Reuse, Recycle)<br>๕. มีการนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ เมื่อเทียบกับอัตราการเกิดขยะมูลฝอย<br>๖. มีระบบการเก็บรวบรวมและขนส่งขยะอย่างมีประสิทธิภาพ<br>๗. มีระบบการจัดการขยะอย่างถูกหลักสุขาภิบาล<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๔ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๓ กิจกรรม<br>☐ ๒ กิจกรรม<br>☐ ๑ กิจกรรมหรือไม่ได้ดำเนินการ | <br><br><br>

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| ๓. การรวบรวมและขนส่งอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น มีจำนวนภาชนะรองรับขยะ รถเก็บขยะ และพนักงานประจำรถอย่างเพียงพอ<br>๔. การกำจัดขยะมูลฝอยอย่างถูกหลักสุขาภิบาล เน้นการจัดการ ณ ปลายทาง หรือการฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล การเผาโดยใช้ความร้อนสูง<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อบต.และเทศบาล ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้** | | | |
| ตรวจสอบหลักฐาน เช่น<br>- บันทึกการสำรวจสภาพปัญหาของน้ำเสีย<br>- เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- กิจกรรมที่ อปท. จัด หรือสนับสนุนการจัด<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น<br>- ภาพถ่ายกิจกรรม/โครงการ<br>- ข้อมูล/แบบรายงานด้านน้ำเสีย<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>**- น้ำเสีย** หมายถึง น้ำที่ผ่านการนำไปใช้ประโยชน์ในกิจกรรมต่างๆ เช่น ครัวเรือน โรงงานอุตสาหกรรม เกษตรกรรม น้ำเสียจึงมีส่วน ประกอบต่างๆ ที่มาจากกิจกรรมที่เป็นแหล่งกำเนิดของมันปะปนอยู่ในของเหลว ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องรวบรวมแบบบันทึกหรือรายงานผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของเจ้าของ หรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ตามมาตรา ๘๐ พ.ร.บ.ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อบต.และเทศบาล ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้** | ๑๕.๔ จำนวนกิจกรรมเพื่อ**การจัดการน้ำเสีย**<br>๑. มีการสำรวจสภาพปัญหาของน้ำเสียในท้องถิ่น<br>๒. มีโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการจัดการน้ำเสียในเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ<br>๓. มีการอบรมให้ความรู้/ศึกษาดูงานด้านการอนุรักษ์หรือการจัดการน้ำเสียให้แก่ประชาชน/มีกิจกรรมรณรงค์การใช้น้ำอย่างประหยัดอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม<br>๔. มีกิจกรรมการปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการบำบัดน้ำเสียครัวเรือนอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม<br>๕. มีการรวบรวมแบบบันทึกข้อมูล หรือรายงานด้านน้ำเสียตามมาตรา ๘๐ พ.ร.บ. ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๓ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๒ กิจกรรม<br>☐ ๑ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | <br><br><br>

| คะแนนเต็ม | ๓๐/๓๕ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

**๑๖. ด้านการศึกษา**

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อมูลเด็กอายุ ๒-๕ ปี ในเขต อปท.<br>- ทะเบียนราษฎร์<br>- ข้อมูลแจกแจงสถานที่ที่เด็กได้รับการเตรียมความพร้อม<br>- ข้อมูล จปฐ.<br>- ข้อมูลของกรมอนามัย<br>- ข้อมูลจากผู้นำชุมชน ประชาคม<br>- แผนงานโครงการของ อปท.<br>- ภาพถ่าย<br>- เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อบต.และเทศบาล ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้** | ๑๖.๑ ร้อยละของเด็กอายุ ๒-๕ ปี ในเขต อปท. ที่ได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ร้อยละ ๑๐๐<br>☐ ร้อยละ ๙๕ – ๙๙.๙<br>☐ ร้อยละ ๙๐ – ๙๔.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ | <br><br><br><br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |
| **<u>คำอธิบาย</u>**<br>- การได้รับการเตรียมความพร้อม ให้รวมถึงเด็กที่ได้รับการเตรียมความพร้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือโรงเรียนอนุบาลทุกสังกัดทั้งในและนอกเขต อปท. | | | |

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ<br>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม<br>- ภาพถ่าย<br>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๖.๒ จำนวนประเภทกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษา<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๗ ประเภทกิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๕ – ๖ ประเภทกิจกรรม<br>☐ ๓ – ๔ ประเภทกิจกรรม<br>☐ น้อยกว่า ๓ ประเภทกิจกรรม | <br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |
| **<u>คำอธิบาย</u>**<br>- **ตัวอย่างกิจกรรม** เช่น จัดฝึก อบรมครู จัดแข่งขันทางวิชาการ จัดทัศนศึกษา เป็นต้น | | | |

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>- การรายงานผลการประเมินฯ | ๑๖.๓ ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกจาก สมศ. หรือผ่านการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ร้อยละ ๑๐๐<br>☐ ร้อยละ ๙๐ – ๙๙.๙<br>☐ ร้อยละ ๘๐ – ๘๙.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ | <br><br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คือการประเมินโดยหน่วยงานต้นสังกัด เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ประเมินคือ อปท.

❋ อปท. ใดที่ไม่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ต้องนำมาเป็นฐานในการคำนวณคะแนน

❋ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จัดตั้งขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไม่ต้องประเมิน

❋ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่รับถ่ายโอนจากกรมการศาสนา ที่เลือกรูปแบบการบริหารจัดการรูปแบบที่ ๓ คือ ศาสนสถานบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเองทั้งหมด ไม่ต้องประเมิน

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- จำนวนโรงเรียนสังกัด อปท.<br>- การรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา (ต้องเป็นแบบประเมินมาตรฐานการศึกษาที่ สถ. กำหนดตามประกาศ มท. เรื่อง มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาปฐมวัย เพื่อประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัด อปท.)<br>- การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา (สถานศึกษาประเมินตนเอง รายงานต้นสังกัด (อปท.) อปท.ตรวจสอบการประเมิน ของสถานศึกษา) | ๑๖.๔ ร้อยละของโรงเรียนสังกัด อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ร้อยละ ๑๐๐<br>☐ ร้อยละ ๙๐ – ๙๙.๙<br>☐ ร้อยละ ๘๐ – ๘๙.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๘๐<br><br><u>ระบุข้อมูล</u> (โรงเรียนในสังกัดทั้งหมด ..... แห่ง)<br>◆ โรงเรียนเป้าหมายการประเมินฯ ..... แห่ง<br>◆ ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ.....แห่ง<br>คิดเป็นร้อยละ.....<br>◆ ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ หรือไม่มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ..... แห่ง<br>ชื่อโรงเรียนที่ไม่ผ่านฯ ..... | <br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- **โรงเรียนในสังกัด อปท.** หมายถึง โรงเรียนที่บุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินอุดหนุนฯ จาก สถ.

❋ อปท.ใดที่ไม่มีโรงเรียนในสังกัด หรือโรงเรียนที่จัดตั้งใหม่ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไม่ต้องนำมาเป็นหลักฐานในการคำนวณ

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- จำนวนโรงเรียนสังกัด อปท.<br>- แบบรายงาน หรือแบบรับรองผลการประเมินของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) | ๑๖.๕ ร้อยละของโรงเรียนสังกัด อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)<br>เกณฑ์การให้คะแนน :<br>☐ ร้อยละ ๑๐๐<br>☐ ร้อยละ ๙๐ – ๙๙.๙<br>☐ ร้อยละ ๘๐ – ๘๙.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๘๐<br>ระบุข้อมูล (โรงเรียนในสังกัดทั้งหมด ..... แห่ง)<br>◆ โรงเรียนเป้าหมายการประเมินฯ ..... แห่ง<br>◆ ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ ..... แห่ง<br>คิดเป็นร้อยละ.....<br>◆ ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ หรือไม่มีการประเมินคุณภาพการศึกษาจาก สมศ. ..... แห่ง<br>ชื่อโรงเรียนที่ไม่ผ่านฯ .....<br>◆ สาเหตุที่ไม่ผ่านการประเมินของ สมศ. .....<br>..... | <br><br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**คำอธิบาย**

- **โรงเรียนสังกัด อปท.** หมายถึง โรงเรียนที่มีบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับเงินอุดหนุนฯ จาก สถ.

❋ อปท. ใดที่ไม่มีโรงเรียนในสังกัด หรือโรงเรียนที่ไม่ได้อยู่ในหลักเกณฑ์การประเมินของ สมศ. (ระดับชั้นอนุบาลต้องมี นร.จบชั้นอนุบาล, ระดับชั้นประถมศึกษาต้องมี นร.จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖, ระดับชั้นมัธยมต้องมี นร.จบชั้นมัธยมปีที่ ๓ หรือ ๖) ไม่ต้องนำมาเป็นฐานในการคำนวณ

- การประเมินคุณภาพการศึกษาของ สมศ. (ประเมินภายนอก) ต้องประเมินโรงเรียนทุกๆ ๕ ปี ถ้าโรงเรียนใดอยู่ในช่วงเวลาการรับรองคุณภาพการศึกษาของ สมศ.(ภายใน ๕ ปี) ถือว่าเป็นโรงเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ ของ สมศ.

❋ โรงเรียนที่ตั้งใหม่ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไม่ต้องประเมิน ถ้าเป็นโรงเรียนที่รับโอนมาต้องประเมิน

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายฯ<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๖.๖ ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อการศึกษาของ อปท.<br>เกณฑ์การให้คะแนน :<br>☐ ร้อยละ ๗ ขึ้นไป<br>☐ ร้อยละ ๕ – ๖.๙<br>☐ ร้อยละ ๓ – ๔.๙<br>☐ น้อยกว่าร้อยละ ๓ | <br><br><br>๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**
- การจัดการศึกษา หมายถึง ค่าใช้จ่ายในกระบวนการเรียนการสอนและมีประโยชน์กับผู้เรียนโดยตรง
- ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ ไม่รวมเงินเดือน/ค่าตอบแทน/ค่าจ้างของบุคลากรทางการศึกษา
- การจัดการศึกษาของ อปท. ได้แก่ การจัดการศึกษาในระบบ การจัดการศึกษานอกระบบ และการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย
- ดูวิธีการคิดร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณท้ายเล่ม*

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐานจาก**<br>๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาท้องถิ่น ของ อปท.<br>๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือคณะกรรมการของสถานศึกษาที่เรียกชื่ออื่นๆ เช่น โรงเรียนพระปริยัติธรรม โรงเรียน/วิทยาลัยอาชีวศึกษา โรงเรียน ๒ ภาษา เป็นต้น<br>๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการที่มีมติเห็นชอบแผน<br>๔. การประกาศใช้แผนฯ ทั้งของ อปท. และของสถานศึกษา<br>๕. แผนพัฒนาการศึกษาของ อปท. (๒ แผน) และสถานศึกษา แห่งละ ๔ แผน<br>๖. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นและแผน ๓ ปี<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>๑. ระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๕ และข้อ ๙ กำหนดให้เงินรายได้ของสถานศึกษาให้ใช้จ่ายตามกิจการของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ<br>๒. นส. สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๓๗๖ ลว. ๓ พ.ย. ๒๕๕๘ เรื่อง การประกวด อปท. และสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เป็นการตรวจแผน พัฒนาการศึกษาของ อปท. และของสถานศึกษาในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘) | ๑๖.๗ อปท. มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ อปท.<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ อปท. มีการนำแผนงาน/โครงการ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี มาบรรจุไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – พ.ศ. ๒๕๖๐) ของ อปท. | ๕ | |
| | ☐ อปท. ดำเนินการบูรณาการแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด อปท. ทุกแห่ง และดำเนินการ<br>๑. จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา<br>๒. จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี<br>๓. เสนอ (ร่าง) แผนฯ ตามข้อ ๑ และ ๒ ให้คณะกรรมการการศึกษาของ อปท. พิจารณาให้ความเห็นชอบ<br>๔. เสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติ<br>๕. ประกาศใช้แผนยุทธศาตร์การพัฒนาการศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ของ อปท.<br>๖. ปิดประกาศให้ประชาชนรับทราบ | ๓ | |
| | ☐ สถานศึกษาในสังกัด อปท. ทุกแห่งมีการจัดทำ<br>๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา<br>๒. แผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี<br>๓. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ<br>๔. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานหรือคณะกรรมการของสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่น และจัดส่งให้ อปท. | ๑ | |
| | ☐ ไม่ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ อปท. | ๐ | |

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| ๓. นส. สถ. ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๒๘ ลว. ๒๑ ม.ค. ๒๕๕๘ เรื่องคู่มือการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ อปท. และสถานศึกษาในสังกัด อปท. และคู่มือการปฏิบัติตามระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๕๑<br>๔. ประเมินเฉพาะ อปท. ที่มีสถานศึกษาในสังกัด<br>❁ ถ้า อปท.ใดที่ไม่มีสถานศึกษาในสังกัด หรือตั้งสถานศึกษาใหม่หรือรับโอนสถานศึกษาในปี ๒๕๕๘ ไม่นำมาเป็นฐานในการคำนวณ | | | |

**๑๗. ด้านการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย**

| คะแนนเต็ม | ๒๐/๒๕ |
|---|---|
| คะแนนที่ได้ | |

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนพัฒนาท้องถิ่น ๓ ปี<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙<br>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๙<br>- ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นๆ<br>- ดำเนินการตามหนังสือ ดังนี้<br>๑. นส. สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๓๖๐ ลว. ๒ พ.ย. ๒๕๕๘<br>๒. นส. สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๔๒๕ ลว. ๙ พ.ย. ๒๕๕๘ | ๑๗.๑ จำนวนกิจกรรมหลักเพื่อแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันในพื้นที่ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)<br>**๑. มีการจัดฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครท้องถิ่นป้องกันไฟป่าฯ**<br>**๒. มีการดำเนินการป้องกันไฟป่าและดับไฟป่าในพื้นที่** อาทิ<br>- จัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ดับไฟป่า<br>- จัดทำแผนปฏิบัติงานป้องกันไฟป่า<br>- จัดตั้งหน่วยปฏิบัติงานดับไฟป่า<br>- กิจกรรมตรวจลาดตะเวนการลักลอบจุดไฟป่า<br>- จัดทำแนวกันไฟในพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดไฟป่า<br>- การติดตามผลการปฏิบัติงาน<br>**๓. มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านการควบคุมไฟป่าในพื้นที่** อาทิ<br>- จัดประชุมชี้แจงกับชุมชนประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน<br>- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันไฟป่าและหมอกควัน<br>- แจกเอกสารเผยแพร่ความรู้<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ มีการดำเนินการ ๓ กิจกรรมหลัก<br>☐ มีการดำเนินการ ๒ กิจกรรมหลัก<br>☐ มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรมหลัก<br>☐ ไม่มีการดำเนินการ | <br><br><br>

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙<br>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม<br>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๙<br>- ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม<br>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น<br>- หนังสือขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น<br>- หนังสือรายงานผลการดำเนินการ (ทั้งกรณีที่มีปัญหาและไม่มีปัญหา)<br>- แบบรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ<br>- ดำเนินการตาม นส. สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๑๕๔ ลว. ๑๙ ม.ค. ๒๕๕๙ | ๑๗.๒ การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ มีการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะตามแผนปฏิบัติการได้แล้วเสร็จภายในเดือน มี.ค. ๒๕๕๙ และมีการรายงานผลการดำเนินการให้อำเภอและจังหวัดรับทราบตามแบบฟอร์มและระยะเวลาที่กำหนด<br>☐ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ ให้สอดคล้องกับผลการสำรวจฯ<br>☐ มีการสำรวจแหล่งน้ำที่มีปัญหาผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ ในพื้นที่รับผิดชอบ<br>☐ ไม่มีการดำเนินการ | ๕<br><br><br><br><br><br>๓<br><br>๑<br><br>๐ | |

**<u>คำอธิบาย</u>**

- ตรวจผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ม.ค. - มี.ค. ๒๕๕๙)
- **กิจกรรมการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ** รวมถึงการจัดเตรียมเครื่องมือ เครื่องจักรกล สำหรับดำเนินการในพื้นที่หรือให้ความร่วมมือและสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การจัดหาสถานที่ทิ้งผักตบชวาและวัชพืชในสถานที่ที่เหมาะสม การส่งเสริมการนำผักตบชวาไปใช้ประโยชน์
- ในกรณีที่ อปท. ได้ดำเนินการสำรวจแล้วพบว่าในพื้นที่รับผิดชอบไม่มีปัญหาเกี่ยวกับผักตบชวาและวัชพืช จะต้องรายงานให้จังหวัดและอำเภอทราบเป็นหนังสือด้วย จึงจะสามารถตัดฐานการประเมินได้

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- แผนงาน/โครงการการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย<br>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด<br>- สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ<br>- บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมฯ/การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ<br>- ภาพถ่ายกิจกรรมการคัดแยกขยะมูลฝอยของบ้านเรือน/ชุมชน/โรงเรียน/สถานศึกษา/สถานที่ราชการ/ที่ทำการ อปท./สถานที่สาธารณะ/แหล่งท่องเที่ยว<br>**หมายเหตุ :**<br>- ตรวจผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ต.ค. - วันที่ทีมประเมินเข้าตรวจ)<br>**❁ จะต้องประเมินทุก อบต.และเทศบาล ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้** | ๑๗.๓ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. จัดให้มีการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด (ครัวเรือน/ชุมชน) ถึงสถานที่กำจัด<br>๑) มีแผนงาน/โครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย<br>๒) มีข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดแยกขยะมูลฝอย<br>๓) มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างจิตสำนึกแก่ประชาชนในการทิ้งขยะมูลฝอยผ่านสื่อต่างๆ เช่น แผ่นพับ วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว เว็บไซต์ ภาพถ่าย วารสาร ใบปลิว จดหมายข่าว ฯลฯ<br>๔) มีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน<br>๕) มีการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด เช่น หมักทำปุ๋ย ธนาคารขยะ การทำน้ำหมักชีวภาพ หมักทำแก๊สชีวภาพ และนำไปเลี้ยงสัตว์<br>๖) มีภาชนะบรรจุขยะมูลฝอยแบบแยกประเภทอย่างน้อย ๓ ประเภท ได้แก่ ขยะมูลฝอยทั่วไป ขยะอินทรีย์ และขยะอันตรายชุมชน<br><br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๕ กิจกรรมขึ้นไป<br>☐ ๓ – ๔ กิจกรรม<br>☐ ๑ – ๒ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | <br><br><br>

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- คำสั่งแต่งตั้งหรือหนังสือมอบหมาย<br>- แบบสำรวจ/ฐานข้อมูลข้อมูล<br>- หนังสือประสานหรือขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br>- ภาพถ่ายกิจกรรมที่ อปท. จัดหรือดำเนินการ<br>**<u>หมายเหตุ</u>**<br>- ดำเนินการตาม นส. สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๒๔๔ ลว. ๒ ก.พ. ๒๕๕๙ เรื่อง การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Suffciciency Economy Plan : LSEP)<br>- ตรวจผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ต.ค. - วันที่ทีมประเมินเข้าตรวจ)<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | ๑๗.๔ การจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Suffciciency Economy Plan : LSEP)<br>๑) มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินงานอย่างชัดเจน<br>๒) มีการสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ครบทุกชุมชน/หมู่บ้าน<br>๓) จัดทำประชาคมร่วมกับทุกภาคส่วน เพื่อสรุปปัญหาความต้องการของประชาชน<br>๔) บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศที่กำหนดครบถ้วน<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ดำเนินการครบถ้วนทุกกิจกรรม (๑ - ๔)<br>☐ ดำเนินกิจกรรมที่ ๑ - ๓<br>☐ ดำเนินกิจกรรมที่ ๑ - ๒<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |
| **ตรวจสอบหลักฐาน** เช่น<br>- ข้อมูลการประสานหน่วยงานอื่น เช่น ที่ทำการปกครองอำเภอ/จังหวัด สาธารณสุขอำเภอ/จังหวัด สถานีตำรวจในพื้นที่ ฯลฯ<br>- สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ป้าย แผ่นพับ วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว เว็บไซต์ ภาพถ่าย วารสาร แผ่นพับ ใบปลิว จดหมายข่าว ฯลฯ<br>- ภาพถ่ายกิจกรรม<br>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการส่งเสริมบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยา หรือการฝึกอบรมฯ<br>**หมายเหตุ :**<br>- ดำเนินการตาม นส. สถ. ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๔๔๐ ลว. ๙ ก.ค. ๒๕๕๘ | ๑๗.๕ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่<br>๑) มีการประสานข้อมูลผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่<br>๒) มีรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อป้องกันและแก้ไขยาเสพติดเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เกิดความตระหนักและกระแสป้องกันยาเสพติด<br>๓) มีกิจกรรมส่งเสริมบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด เพื่อคืนผู้เสพ/ผู้ติดยาคืนสู่สังคม<br>๔) มีการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู<br><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> :<br>☐ ๔ กิจกรรม ขึ้นไป<br>☐ ๒ - ๓ กิจกรรม<br>☐ ๑ กิจกรรม<br>☐ ไม่ได้ดำเนินการ | ๕<br>๓<br>๑<br>๐ | |

| การประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|---|---|---|---|
| - ดำเนินการตาม นส. สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๓๗๘ ลว. ๓ พ.ย. ๒๕๕๙<br>- ตรวจผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ต.ค. - วันที่ทีมประเมินเข้าตรวจ)<br>❋ **จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้** | | | |

*** วิธีคิดร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณ**

$$\frac{\text{งบประมาณที่ใช้ดำเนินการเรื่องที่จะประเมิน... (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์)} \times ๑๐๐}{\text{ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๕๘** (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์)}}$$

**หมายเหตุ** ** เป็นงบประมาณที่ใช้จ่ายจริงในกิจกรรมที่จะประเมิน **ไม่ใช่**งบประมาณที่ตั้งตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ แต่ไม่ได้มีการดำเนินงาน

# รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ผู้รับผิดชอบแบบประเมิน

## ๔. ด้านการบริการสาธารณะ

นายภูวณัฏฐ์ ธนธัญเกียรติ์ โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๒๑
ว่าที่ ร.ต.ก้องเกียรติ นัยนาประเสริฐ โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๒๒

**ผู้ประสานงานสำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**
นายพูลศักดิ์ จิตเจือจุน โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๒